



НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „ПАТРИАРХ ЕВТИМИЙ“ ГР. ПЛЕВЕН
ул. „Патриарх Евтимий“ № 3, тел. 064/ 82 37 80, e-mail: nu_pe_pleven@abv.bg

УТВЪРДИЛ:
ДИРЕКТОР
ВЕСЕЛА ЙОТОВА



**ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
ЗА НАБЛЮДЕНИЕ, УСТАНОВЯВАНЕ И ДОКАЗВАНЕ
НА НАРУШЕНИЯТА И ЗА ПРЕДПРИЕМАНЕ НА
ПОСЛЕДВАЩИ МЕРКИ ПРИ ПРИЛАГАНЕ НА
ЕТИЧНИЯ КОДЕКС НА
НУ „ПАТРИАРХ ЕВТИМИЙ“ – ПЛЕВЕН
УЧЕБНА 2021/2022 ГОДИНА**

*Приети с Решение № 11/23.08.2021 г. на Обществен съвет, заедно с Етичен кодекс
и с Решение на Общо събрание (Протокол № 2 от 14.09.2021 г.), заедно с Етичен кодекс,
утвърдени със Заповед на директора № РД-12-216/14.09.2021 г.*

1. Настоящите Вътрешни правила уреждат реда и начините за наблюдение, установяване и докладване на нарушенията и за предприемане на последващи мерки при прилагането на Етичния кодекс за поведението на всички служители на учебното заведение.

Под „**нарушения на Етичния кодекс**” по смисъла на тези Вътрешни правила се разбират следните групи прояви в тяхното поведение:

1.1. неспазване на действащото законодателство;

1.2. неспазване на вътрешноучилищните документи;

1.3. действия и/или бездействия, водещи до разрушаване на доверието към училището;

1.4. грубо отношение към учениците, родителите, колегите и външни лица; проявено неуважение, незачитане на правата и достойнството на личността и допускане на прояви на дискриминация поради етнически, религиозни и други причини;

1.5. прояви на накръняване на авторитета на други учители, служители и работници и на учебното заведение, допуснати в и извън училището;

1.6. прояви на недобросъвестно и некомпетентно изпълнение на възложените функции и накръняване на интересите на други лица.

2. Наблюдение и докладване на посочените в т. 1 нарушения да се извършват по две направления:

■ вътрешно докладване – от педагогическия и непедагогическия персонал;

■ външно докладване – от родители, граждани, представители на институции и фирми.

3. За спазването на Етичния кодекс и разрешаване на възникнали с приложението му казуси, към училищната общност се създава **Комисия по етика**.

4. Членовете се избират от Общото събрание за **срок от три години**.

5. Комисията е в 5-членен състав от представители на:

■ ръководството - главен учител.

■ педагогическия персонал - трима учители

■ непедагогическия персонал – завеждащ административна служба.

6. Комисията се председателства от избран между членовете представител.

7. Директорът утвърждава състава на Комисията по етика с поименна заповед.

8. Комисията по етика:

- разглежда само сигнали, свързани със спазването на Етичния кодекс;

- дава задължителни тълкувания на Етичния кодекс.

9. Всеки заинтересован член на училищната общност има право да внесе сигнал в Комисията по етика.

10. Сигналите за нарушенията се приемат в училището и се регистрират във **входящия дневник – регистър**.

12. Всички постъпили сигнали се разглеждат от Комисията на нейни заседания, за което се води протокол.

13. Комисията не е длъжна да разглежда анонимни сигнали.

14. Заседанията на Комисията се считат за редовни само, ако присъства целия състав.

15. Членовете на Комисията вземат решения с явно гласуване и обикновено мнозинство (с най-малко 50+1% от гласовете на присъстващите).

16. Председателят свиква първо заседание за разглеждане на постъпилия сигнал в 7-дневен срок от постъпването му.

17. При необходимост от допълнителни данни и доказателства се извършва проверка и се провежда разговор със свидетели на нарушението.

18. При невъзможност случаят да се изясни на едно заседание, се насрочва последващо такова в 7-дневен срок след първото.

19. Комисията по етика се произнася с мотивирано становище най-късно в тримесечен срок от постъпването на сигнала.

20. При установяване на нарушения на етичните правила, представляващи и дисциплинарни нарушения, преписката се докладва и на директора за вземане на дисциплинарни мерки по Кодекса на труда.

21. Непроизнасянето в срок се смята за мълчалив отказ за налагане на санкция.

22. За предприетите мерки и наложени наказания се уведомяват председателят на Комисията по етика и лицето, подало сигнала.

23. При първоначално постъпване на работа всеки учител, служител и работник се запознава с Етичния кодекс и настоящите вътрешни правила.

24. Комисията по етика разработва настоящите Вътрешни правила, които се разглеждат, заедно с Етичния кодекс от Обществения съвет към училището, приемат се на Общо събрание и се утвърждават със заповед на директора.

25. Комисията по етика е длъжна веднъж годишно, под формата на доклад да отчита дейността си пред Педагогическия съвет на училището.

26. Вътрешните правила уреждат реда и начините за наблюдение, установяване и докладване на нарушенията и за предприемане на последващи мерки при прилагането на Етичния кодекс се публикуват на електронната страница на училището.